

**Møte i Studentsamskipnaden SiOs hovedstyre 18. februar 2026 kl. 09.00 - 13.00.**  
**Møtet holdes på møterom 3:0 Domus Athletica.**

## SAKSLISTE

*Ekstraordinær generalforsamling SiO Eierskap AS*

### **ORIENTERINGSSAKER:**

- 02/26 Godkjenning av innkalling og dagsorden
- 03/26 Bekreftelse referat styremøte 17. desember 2025 og 9. februar 2026
- 04/26 Adm. direktørs orienteringer (kun styret)
- Rapport fra tjenesteområdene
  - Status fra støttefunksjoner
  - Rammevilkår
- 05/26 Foreløpig regnskap 2025 (kun styret)
- 06/26 Justert budsjett
- 07/26 Nye medlemmer SiO Hovedstyre
- 08/26 Status langsiktig studentboligutvikling (kun styret)

### **DISKUSJONSSAKER:**

- 09/26 Styrets årsberetning 2025, utkast (kun styret)
- 10/26 Samarbeidsprogrammet – SiOs rolle i nasjonale utviklingsprosjekter
- 11/26 Evaluering av kjøpet av SO23 (kun styret)
- 12/26 Betaling og håndtering av semesteravgift (kun styret)
- 13/26 SiOs finansstrategi

### **VEDTAKSSAKER:**

- 14/26 Konstituering av styret 2026
- Valg av nestleder
  - Vedtekter
  - Instruks for styret
  - Instruks for adm. direktør
  - Instruks for lønns- og kompensasjonsutvalget
  - Retningslinjer for SiOs Klageutvalg og Ankenemnd for studentboliger
- 15/26 Prisjustering av husleie 2026
- 16/26 Eventuelt

**Godkjent**  
**REFERAT**

fra møte i Hovedstyret i Studentsamskipnaden SiO onsdag 18. februar 2026 klokken 09:00, på møterom 3:0 Domus Athletica.

Til stede: Eilif Tanberg (leder), Elisabeth Hoksmo Olsen, Mia Lindstad, Johannes Falk Paulsen, Marianne Brattland (vara for Marianne Østbye), Oskar Heggernes, Håkon Solberg, Carl William Wright Nordby, Sigrid Lindemark Solheim og Mike Amundsen Fürstenberg (vara for Mekasha Skallebakke)

Fraværende: Mekasha Skallebakke og Marianne Østbye

Fra administrasjonen: Andreas Berggren Eskelund og Inger Hegstad Krüger.

Sakene ble behandlet i følgende rekkefølge: 02/26, 03/26, 04/26, 05/26, 07/26, 14/26, 15/26, 09/26, 10/26, 12/26, 13/26, 08/26, 06/26

**ORIENTERINGSSAKER:**

**02/26 Godkjenning av innkalling og dagsorden**

Utsendt innkalling og dagsorden ble godkjent.

**03/26 Bekreftelse referat fra styremøte 17.12.2025 og 09.02.2026**

Det ble meldt inn en merknad fra et styremedlem til referat fra EO styremøte 9.2.2026. Denne vil bli innlemmet i referatet, og referatet vil så bli sendt for godkjenning og bekreftelse i neste styremøte.

Referat fra møtet 17.12.2025 var godkjent og bekreftet i møtet.

**04/26 Administrerende direktørs orienteringer**

Til saken var sendt ut:

- Rapport fra tjenesteområdene (kun styret)
- Status fra støttefunksjoner
- Rammevilkår

Andreas Berggren Eskelund orienterte. Orienteringen ble innledet med å vise film med årskavalkade for 2025 som var laget til allmøtet «Hva skjer i SiO».

Styret tok saken til orientering

## **05/26 Foreløpig regnskap 2025 (Kun styret)**

### **06/26 Justert budsjett**

Til saken var sendt ut: Justert budsjett 2026

Inger Hegstad Krüger orienterte. Budsjettet vil bli justert ytterligere iht. vedtak i sak 15/26, prisjustering husleie.

Styret tok saken til orientering

### **07/26 Nye medlemmer SiO Hovedstyre**

Til saken var sendt ut: Nye medlemmer i SiO Hovedstyre

Andreas Berggren Eskelund orienterte.

Styret tok saken til orientering

### **08/26 Status langsiktig studentboligutvikling (kun styret)**

#### **DISKUSJONSSAKER:**

### **09/26 Styrets årsberetning 2025, utkast (kun styret)**

### **10/26 Samarbeidsprogrammet – SiOs rolle i nasjonale utviklingsprosjekter**

Til saken var sendt ut:

- Samarbeidsprogrammet – SiOs rolle i nasjonale utviklingsprosjekter
- Vedlegg 1: Rapport helse og mestringstjenester i samskipnadene
- Vedlegg 2: Velferdstilbud for fleksible studenter

Andreas Berggren Eskelund orienterte.

Til diskusjon:

- Hva tenker styret generelt om de tre samarbeidsinitiativene som er besluttet at skal igangsettes?
- Hva tenker styret om SiOs engasjement og involvering i initiativene?

Styret mener at alle de tre samarbeidsinitiativene er gode, og at SiO bør støtte opp om og være offensiv her. Det er ønsket og naturlig at SiO bruker tid og ressurser på dette, men ressursbruken må overvåkes. Det er viktig at SiO sitter igjen med en gevinst for våre studenter.

Styret oppfatter at det er bedre at SiO tar utgangspunkt i tilbud vi allerede har og kan tilby til de andre, fremfor at vi (samskipnadene) utvikler helt nye tjenester/modeller. Styret mener videre at det må tas utgangspunkt i tjenestene som skal leveres (tjenesteorientering) og ikke etablere nye organisasjonsmodeller med egne organisasjonsledd som skal stå for samarbeidsinitiativene.

Styret anbefaler at det tas utgangspunkt i konkrete initiativer. Digitalt samarbeid og digital infrastruktur kan være nærliggende å samarbeide om, og her bør det vurderes et samarbeid med SIKT.

Når det etableres samarbeid generelt, og innen psykisk helse spesielt, må SiO overvåke hvordan dette påvirker tilbudet for våre studenter, f.eks. hva gjelder ventetid.

**Vedtak:**

Styret støtter anbefalingen om at administrasjonen prioriterer tid og ressurser til de tre strategiske samarbeidsinitiativene som er igangsatt, og ber administrasjonen videreføre arbeidet med de tillegg og tilbakemeldinger som ble gitt i diskusjon av saken.

**11/26 Evaluering av kjøpet av SO23 (kun styret)**

**12/26 Betaling og håndtering av semesteravgift (kun styret)**

**13/26 SiOs finansstrategi**

Til saken var sendt ut: Saksnotat vedlagt utkast til finansstrategi 2026-30

Inger Hegstad Krüger orienterte.

Følgende innspill ble gitt fra styret:

- Det ble stilt spørsmål ved om de etiske retningslinjer for fondsinvesteringer er gode nok, og hvordan SiO følger opp dette i valg av fond. Administrasjonen bes se nærmere på disse og legge frem en vurdering/anbefaling når saken skal opp for vedtak i neste styremøte.
- Risikovurderingen synes fornuftig. Det bør omtales tydeligere at en stor del av gjelden vår ikke er rentebærende.
- Det bør legges en plan for hvor ofte finansstrategien skal revideres
- Bra at de konkrete målsetningene er tatt ut, og at disse er noe styret kan jobbe strategisk med uten en revisjon av finansstrategien.

**Vedtak:**

Styrets innspill til denne saken og til sak om økonomisk risiko (mars) bes inntatt i finansstrategien som deretter vil bli lagt fram for vedtak.

## **VEDTAKSSAKER:**

### **14/26 Konstituering av styret 2026**

Til saken var sendt ut:

- Vedtekter
- Instruks for styret
- Instruks for adm. direktør
- Instruks for lønns- og kompensasjonsutvalget
- Retningslinjer for SiOs Klageutvalg og Ankenemnd for studentboliger.

Andreas Berggren Eskelund orienterte

#### **Vedtak:**

Styret vedtar de fremlagte forslag til vedtekter, instruks for styret, instruks for adm. direktør, instruks for lønns- og kompensasjonsutvalget, Retningslinjer for SiOs Klageutvalg for studentboliger og Retningslinjer for SiOs Ankenemnd for studentboliger.

Som nestleder i 2026 velges Oskar Bonafede Heggernes.

Oskar Bonafede Heggernes, Sigrid Lindemark Solheim og Carl William Wright Nordby velges til Klageutvalg for studentboliger. Elisabeth Hoksmo Olsen velges til Ankenemnd for studentboliger. Til å undertegne styrets protokoller i tillegg til styrets leder ble Anne Marie Øgren Lindstad valgt.

### **15/26 Prisjustering av husleie 2026 (kun styret)**

#### **16/26 Eventuelt**

Styret forespurte en redegjørelse fra administrasjonen om SiOs rolle ift. egenberedskap blant studenter, hvilket er aktualisert siden 2026 er totalberedskapsåret. Saken ble utsatt til neste møte.

Styremøte slutt kl. 12:45

Referat v/ Andreas Berggren Eskelund

Neste styremøte 26. mars

---

Eilif Tanberg  
Styreleder

---

Anne Marie Øgren Lindstad

**Møte i Studentsamskipnaden SiOs hovedstyre 26 mars 2026 kl. 08:30 – 13.00**

**Møtet holdes på møterom 3:0 Domus Athletica**

*Styremøte i SiO Eierskap AS: Årsregnskap 2025*  
*Generalforsamling SiO Eierskap AS*

**S A K S L I S T E**

**ORIENTERINGSSAKER:**

- 17/26 Godkjenning av innkalling og dagsorden
- 18/26 Bekreftelse referater eo styremøte 9. februar og styremøte 18 februar.
- 19/26 Adm. direktørs orienteringer (kun styret)
- 20/26 Regnskap pr februar 2026
- 21/26 Oppsummering av årsoppgjørsrevisjon for 2025 v/revisor (Deloitte) (kun styret)  
Revisors møte med styret uten administrasjonen til stede
- 22/26 Miljøfyrtårn – innrapportering 2025 og resertifisering 2026
- 23/26 Årsrapport AMU 2025
- 24/26 Status langsiktig studentboligutvikling (kun styret)

**DISKUSJONSSAKER:**

- 25/26 Økonomisk risikovurdering ift. planlagt boligutvikling (kun styret)
- 26/26 Styrets egentid (15 min)
- 11/26 Evaluering av kjøpet av St. Olavsgt. 23 (kun styret)

**VEDTAKSSAKER:**

- 27/26 Årsregnskap og styrets årsberetning 2025
- 28/26 Påbygging av Studentenes Småbarnsstue (kun styret)
- 29/26 Rehabilitering av OMT 46-48 (kun styret)
- 30/26 Behandling av VTs resolusjon om Schultz gate
- 31/26 Eventuelt

Godkjent  
**REFERAT**

fra møte i Hovedstyret i Studentsamskipnaden SiO torsdag 26. mars 2026.  
Klokken 08.30 – 13.00 på møterom 3:0 Domus Athletica.

Til stede: Eilif Tanberg (leder), Elisabeth Hoksmo Olsen, Mia Lindstad, Johannes Falk Paulsen, Marianne Østbye, Oskar Heggernes, Håkon Solberg, Carl William Wright Nordby, Sigrid Lindemark Solheim og Mike Amundsen Fürstenberg (vara for Mekasha Skallebakke)

Fraværende: Mekasha Skallebakke

Fra administrasjonen: Andreas Berggren Eskelund og Inger Hegstad Krüger.

Sakene ble behandlet i følgende rekkefølge: 17/26, 18/26, 27/26, 21/26, 19/26, 20/26, 11/26, 25/26, 28/26, 29/26, 24/26, 30/26, 22/26, 23/26, 26/26, 31/26

**ORIENTERINGSSAKER:**

**17/26 Godkjenning av innkalling og dagsorden**

Utsendt innkalling og dagsorden ble godkjent.

**18/26 Bekreftelse referat fra eo styremøte 09. februar og styremøtet 18. februar**

Referatene var godkjente og ble bekreftet i møtet.

**19/26 Administrerende direktørs orienteringer (kun styret)**

**20/26 Regnskap pr februar 2026**

Til saken var sendt ut regnskap pr februar 2026  
Inger Hegstad Krüger orienterte.

Styret tok saken til orientering.

**21/26 Oppsummering av årsoppgjørrevisjon for 2025 v/revisor (kun styret)**

**22/26 Miljøfyrtårn – innrapportering 2025 og resertifisering 2026.**

Til saken var sendt ut saksnotat: Miljøfyrtårn – Innrapportering 2025 og resertifisering 2026

Et styremedlem stilte spørsmål om hvilken verdi dette har for SiO i forhold til ressursbruken. Adm.dir forsikret om at arbeidet har gitt resultater og at ressursbruken ikke er uforsvarlig høy. I enkelte tilfeller er det også et krav å være en miljøsertifisert virksomhet.

Styret tok saken til orientering.

### **23/26 Årsrapport AMU 2025**

Til saken var sendt ut: Årsrapport for AMU i SiO 2025

Styret tok saken til orientering.

### **24/26 Status langsiktig studentboligutvikling (kun styret)**

#### **DISKUSJONSSAKER:**

### **25/26 Økonomisk risikovurdering ift. planlagt boligutvikling (kun styret)**

### **26/26 Styrets egentid**

### **11/26 Evaluering av kjøpet av St. Olavsgate 23 (kun styret)**

#### **VEDTAKSSAKER:**

### **27/26 Årsregnskap og styrets årsberetning 2025**

Til saken var sendt ut: Styrets årsberetning 2025 og Årsregnskap 2025, vedlagt årsberetningen og årsregnskapet.

Inger Hegstad Krüger orienterte.

#### **Vedtak:**

Styrets årsberetning og årsregnskap for SiO og SiO Konsern 2025 vedtas som foreslått.

### **28/26 Påbygging av Studentenes Småbarnsstue (kun styret)**

### **29/26 Rehabilitering av OMT 46-48 (kun styret)**

### **30/26 Behandling av VTs resolusjon om Schultz gate**

Til saken var sendt ut: Behandling av velferdstingets resolusjon om Schultz gate, med vedlegg:

1. Avtale mellom Kunnskapsdepartementet og Studentsamskipnaden i Oslo
2. Tillegg til avtale mellom kunnskapsdepartementet og Studentsamskipnaden i Oslo av 4.juli 2008
3. Samarbeidsavtale mellom SiO og Studenterhuset
4. Resolusjon: Studenthuset i Schultz gate 29

Til saken møtte Boligdirektør Håvard Staff Brenno  
Andreas Berggren Eskelund og Håvard Staff Brenno orienterte.

Styret trakk frem at SiO er best egnet til å drifte og vedlikeholde Studenterhuset i Schultz' gate til det beste for fremtidige studentgenerasjoner. Styret kan ikke se noen tungtveiende grunn for at endring av eierskap er nødvendig per nå, og påpeker at en overbevisende plan eller struktur for driften av Studenterhuset under et annet eierskap ikke foreligger.

Det ble diskutert hvorvidt SiO selv i det hele tatt er i posisjon til å ta en eventuell beslutning om at Studenterhuset overdras fra SiO til en stiftelse. SiO har sterke signaler fra KD om at de ønsker at SiO er eier og drifter av Studenthuset, og at KD er opptatt av et likebehandlingsprinsipp for alle studenter i Norge mht. studentboliger. Det ble derfor diskutert om vedtaket skulle lyde «SiO skal ikke overlate driften ...» vs «SiO kan ikke overlate driften ...». Siden denne styresaken handler om hvilken posisjon og rolle styret ønsker at SiO skal ta, og ikke det praktiske rundt en eventuell avklaring med KD, ble «skal» stående i vedtaket.

Det ble også kommentert fra styret at det fremstår uklart hvorfor Studenterhuset ønsker en løsrivning fra SiO, all den stund man har månedlige samarbeidsmøter som oppfattes å fungere godt.

#### **Vedtak:**

SiO skal legge til rette for at Schultz gates nåværende drift kan videreføres så langt det lar seg gjøre, innenfor rammene som er satt av lovverket, og som SiO må etterfølge som utleier og samskipnad, slik det gjøres i dag (jfr. Resolusjonens pkt 1).

SiO skal ikke overlate driften av Schultz gate til en annen stiftelse eller forening. Bygget skal forbli i SiOs studentportefølje i overskuelig fremtid (jfr. Resolusjonenes pkt 2).

Styret anerkjenner samtidig at Studenterhuset Schultz gate er et spesielt studenthus og at SiO har et spesielt ansvar for å ivareta kulturen og historien på huset. Styret ønsker at SiO skal anstrenge seg for å sørge for et godt samarbeid mellom Schultz gate og SiO Bolig, slik at studentkulturen på Schultz kan ivaretas.

### **31/26 Eventuelt**

Ingen saker meldt

**Møte i Studentsamskipnaden SiOs hovedstyre 29. april 2026 kl. 08.30 – 13.00**  
**Møtet holdes på Kringsjø**

**S A K S L I S T E**

**ORIENTERINGSSAKER:**

- 32/26 Godkjenning av innkalling og dagsorden
- 33/26 Bekreftelse referat styremøte 26 mars.
- 34//26 Adm. direktørs orienteringer (kun styret)
1. Rapport fra tjenesteområdene
  2. Status fra støttefunksjoner
  3. Kjennskapsundersøkelsen 2026
  4. Rammvilkår og samarbeid mellom samskipnadene
- 35/26 Regnskap pr mars 2026
- 36/26 Status langsiktig studentboligutvikling (kun styret)

**DISKUSJONSSAKER:**

- 37/26 Risikovurdering 2026
- 38/26 Bærekraft - SiOs arbeid innen klima og miljø / Klimagassregnskap 2025
- 39/26 Bokvalitet og bomiljø på Kringsjø studentby(inkl. befaring)
- 40/26 Status OKR konsernnivå pr. Q1 2026
- 41/26 Høring studentplan Oslo kommune

**VEDTAKSSAKER:**

- 42/26 Finansstrategi
- 43/26 Endring mandat SO23 (kun styret)
- 44/26 Eventuelt

**Møte i Studentsamskipnaden SiOs hovedstyre 17. juni 2026 kl. 08:30 – 13:00**  
**Møtet holdes på møterom 3:0 Domus Athletica**

## **S A K S L I S T E**

### **ORIENTERINGSSAKER**

- 45/26 Godkjenning av innkalling og dagsorden
- 46/26 Bekreftelse referat styremøte 29. april
- 47/26 Adm. direktørs orienteringer (kun styret)
  - 1. Rapport fra tjenesteområdene
  - 2. Rapport fra støttefunksjoner
  - 3. Nytt fra Samskipnadsrådet
- 48/26 Regnskap pr. mai og prognose 2026
- 49/26 Status langsiktig studentboligutvikling (kun styret)

### **DISKUSJONSSAKER**

- 50/26 Strategi for lokalisering av SiOs barnehager (kun styret)
- 51/26 It-sikkerhet og digital utvikling
- 52/26 Budsjett hovedlinjer 2027 (kun styret)
- 53/26 Felles merkevarebygging blant samskipnadene
- 54/26 Styrets egentid/evaluering av første halvår (kun styret)

### **VEDTAKSSAKER**

- 55/26 Tilskuddsramme Velferdstinget 2027
- 56/26 Åpenhetsloven – redegjørelse aktsomhetsvurderinger
- 57/26 Ombygging av sykkel og avfallsrom til boliger på Bjølsen (kun styret)
- 58/26 Igangsettelse utbygging SO23 (kun styret)
- 59/26 Lønns- og arbeidsvilkår Adm. dir. (kun styret)
- 60/26 Eventuelt