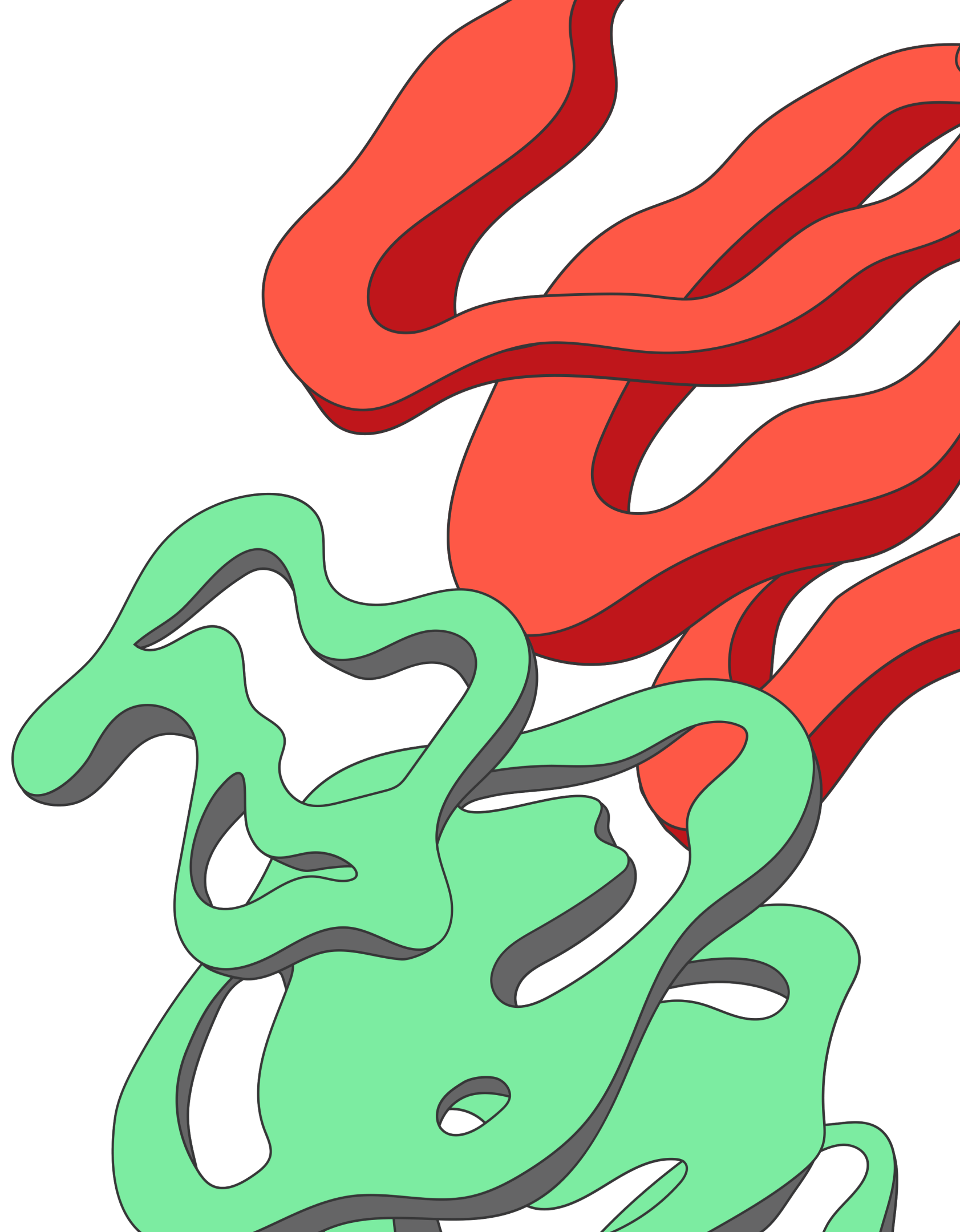


Målstyring

Med Annbjørg Pasteur Stø





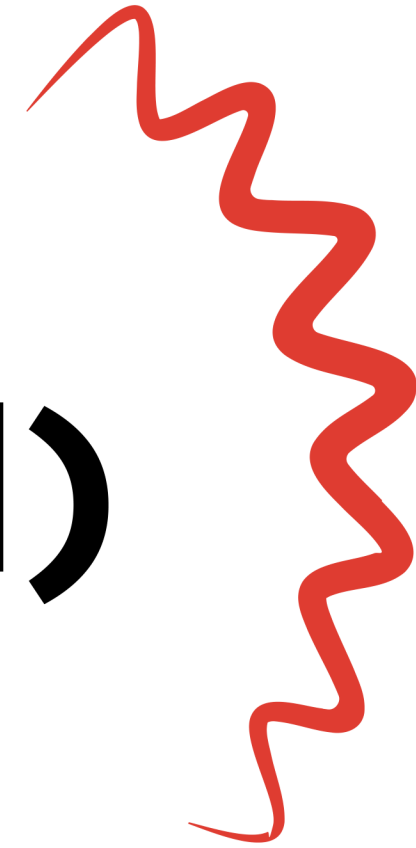
Kort om meg

Rådgiver i SiO Foreninger

- Gudbrandsdalen og Genève
- NTNU
- Studentdemokrati
- Linjeforening og fadderorganisasjon
- Norsk studentorganisasjon
- Politikk og kommunikasjon



Først (og alltid) FORMÅL



Hva står i formålsparagrafen deres?
Dette er en “rule all”, formålet må sitte
i hjernebarken.

MED FORMÅLET I BAKHODET;

Hva er
taglinen?

Hva er
heispitchen?

Hva er
visjonen?

MED FORMÅLET I BAKHODET;

Hva er
taglinen?

Hva er
heispitchen?

Hva er
visjonen?

Penguin Books: We Are What You Read

STYRKER/ STRENGTHS

Hva gjør dere godt fra før? Hva skiller dere ut? Hvilke gode kvaliteter har dere?

S

W

SVAKHETER/ WEAKNESSES

Hva må dere forbedre? Har dere nok og gode nok ressurser? Hva gjør andre bedre enn dere?

MULIGHETER/OPPORTUNITIES

Hvilke nye målgrupper har dere? Hvordan kan dere bruke nye digitale verktøy for å skape merverdi for foreningen?

O

T

TRUSLER/ THREATS

Hvilke sperrer møter dere på? Hvilke faktorer er utenfor deres kontroll? Hvilken risiko er det for at dere mister medlemmer?

INTERNT

EKSTERNT

NYTTE

SKADE

STYRKER/ STRENGTHS

Hva gjør dere godt fra før? Hva skiller dere ut? Hvilke gode kvaliteter har dere?

S

W

SVAKHETER/ WEAKNESSES

Hva må dere forbedre? Har dere nok og gode nok ressurser? Hva gjør andre bedre enn dere?

MULIGHETER/OPPORTUNITIES

Hvilke nye målgrupper har dere? Hvordan kan dere bruke nye digitale verktøy for å skape merverdi for foreningen?

O

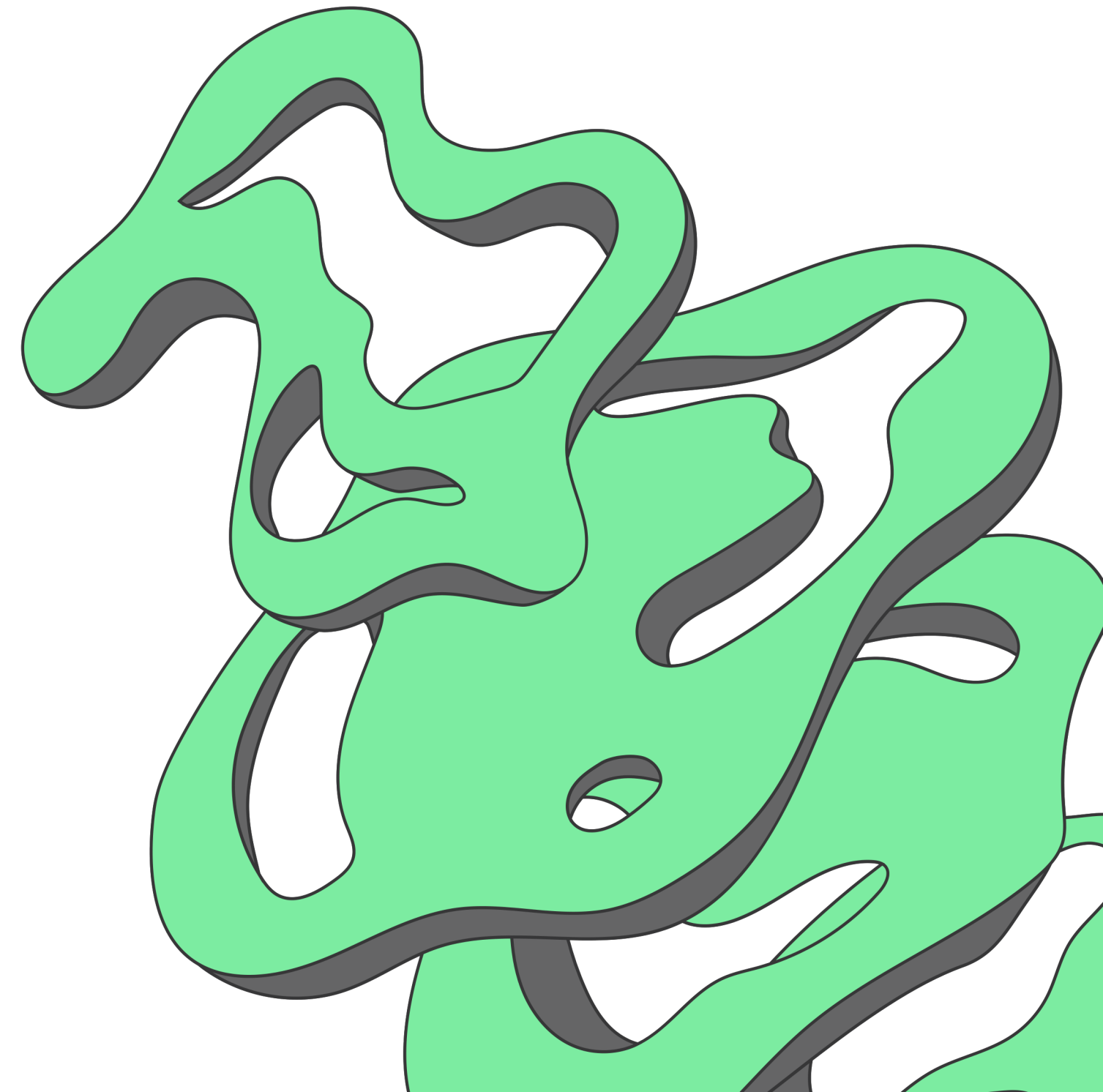
T

TRUSLER/ THREATS

Hvilke sperrer møter dere på? Hvilke faktorer er utenfor deres kontroll? Hvilken risiko er det for at dere mister medlemmer?

OPPGAVE - SWOT

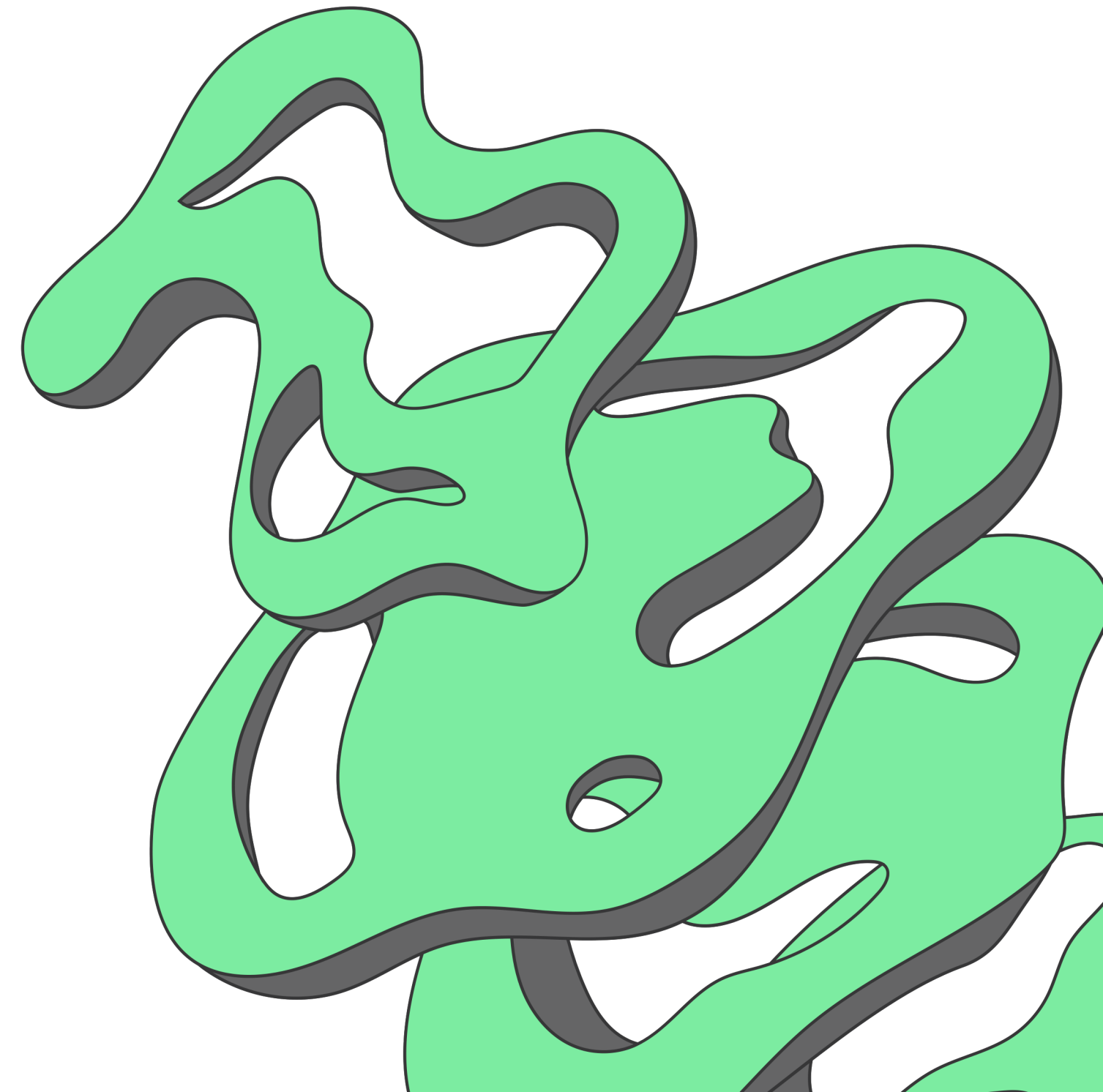
Hva er situasjonen for din forening? Og hva kan bli bedre?



OPPGAVE - SWOT

Hva er situasjonen for din forening? Og hva kan bli bedre?

Snu deg til noen fra en annen forening og fortell!

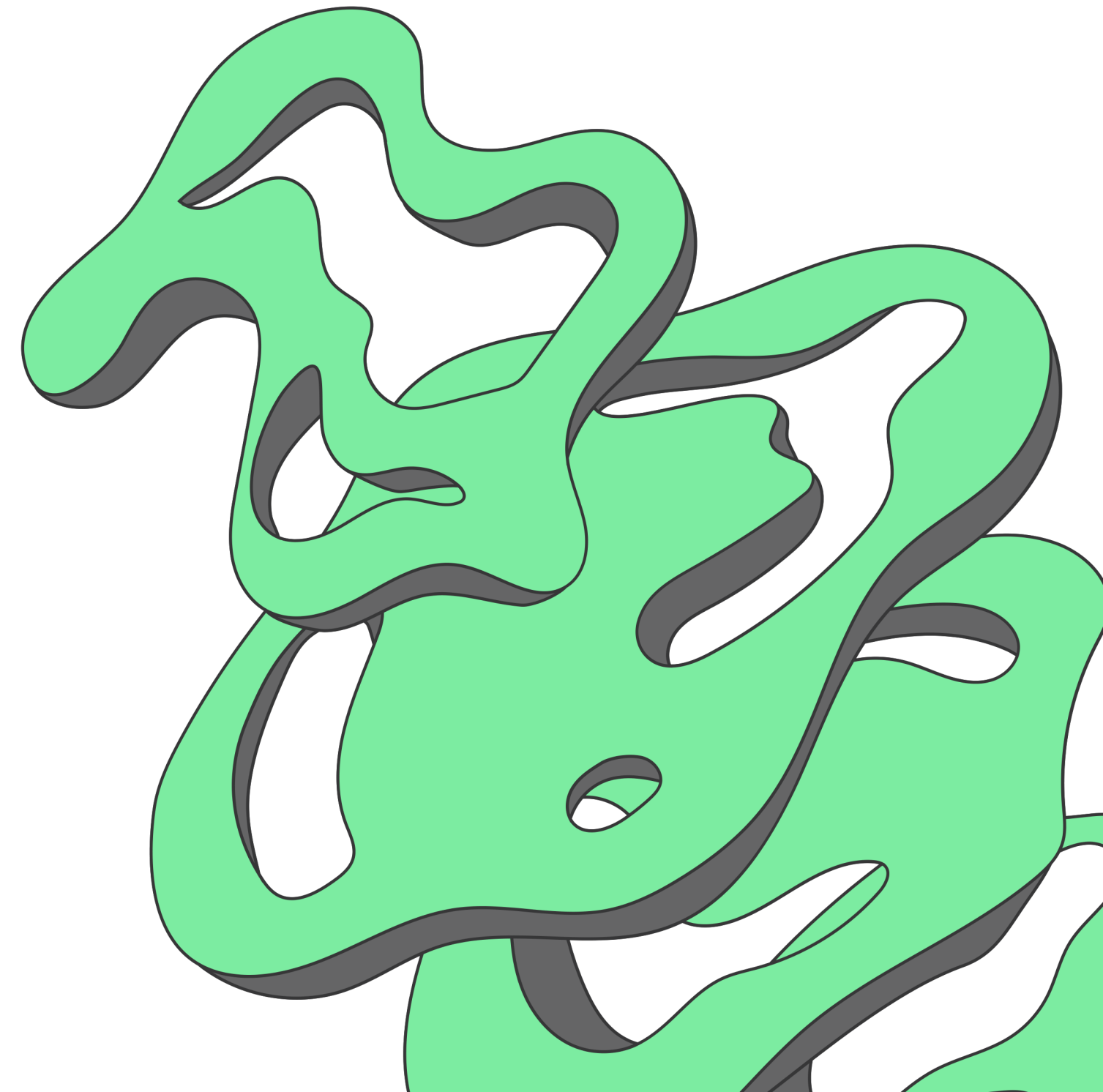


OPPGAVE - SWOT

Hva er situasjonen for din forening? Og hva kan bli bedre?

Snu deg til noen fra en annen forening og fortell!

Noe krevende å gjøre alene?



SMART-MÅL

Del opp og definer målene

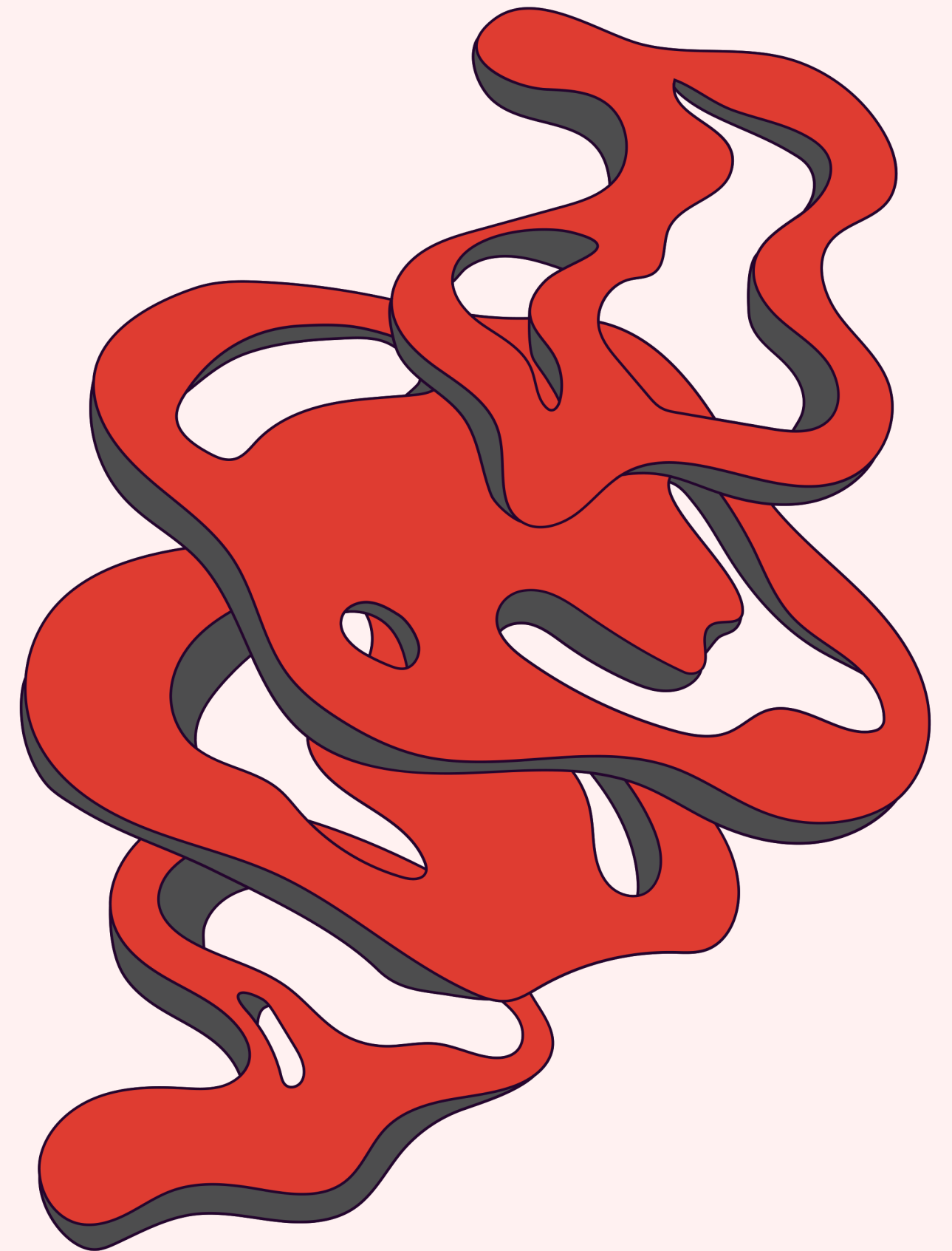
SPESIFIKT

MÅLBART

ATTRAKTIVT

REALISTISK

TIDSBESTEMT



SMART-MÅL

Del opp og definer målene

SPESIFIKT

Øke antall følgere på Instagram med 150 innen tre måneder. Det er informasjonsansvarlig i styret som har ansvaret for Instagram, og de skal ha ansvaret for å involvere resten av styret når det er nødvendig.

MÅLBART

Vi får statistikk fra Instagram og kan enkelt følge med på utviklingen

ATTRAKTIVT

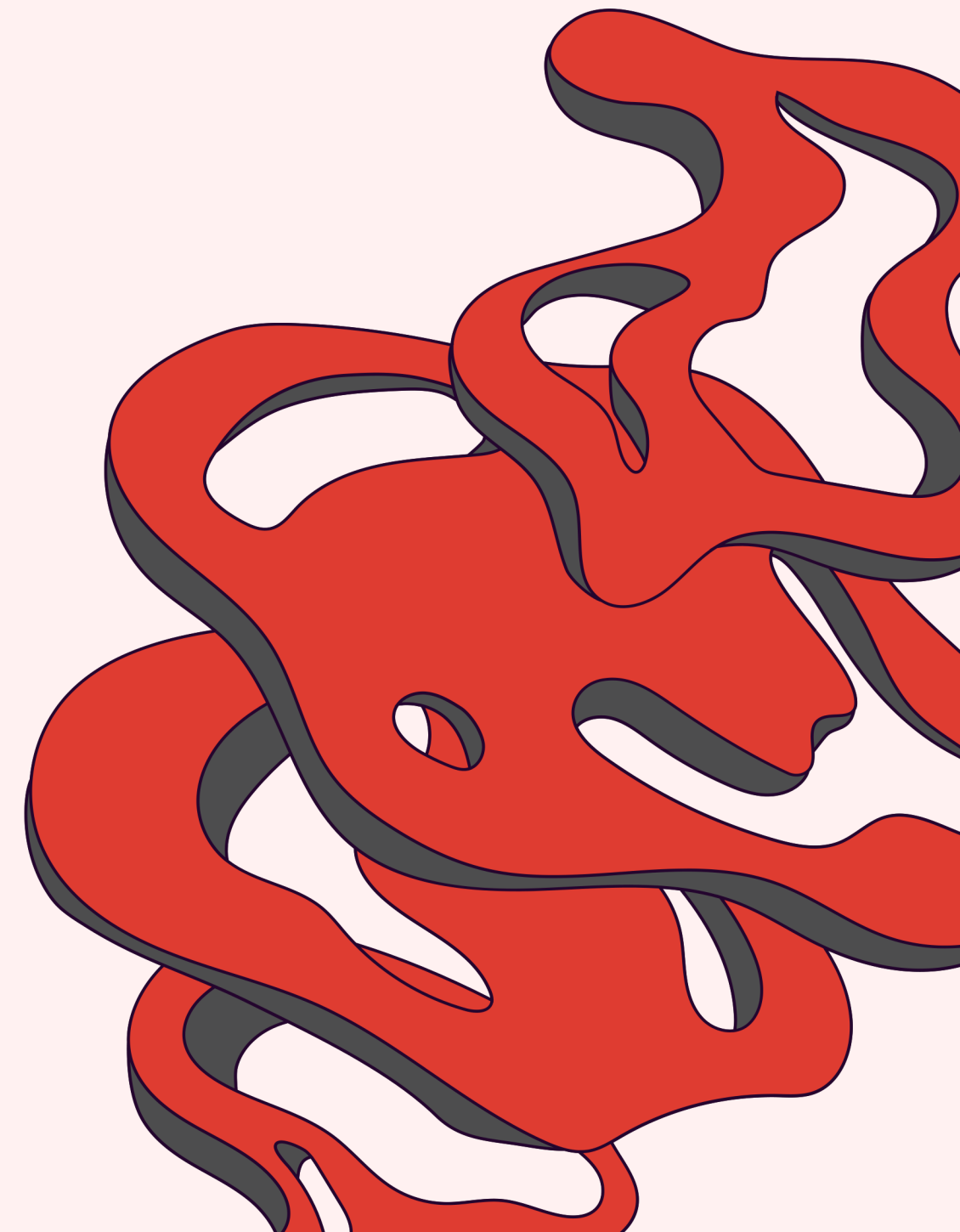
Det gir noe mer ethos til profilen med flere følgere, og potensialet for at vi øker interessen for foreningen i samme prosess er stor

REALISTISK

Siden vi er en liten forening kan det være et litt ambisiøst mål. Samtidig har vi mange tusen i målgruppen, og ingen har prøvd å utnytte potensialet på Instagram før. Så målet anses som realistisk.

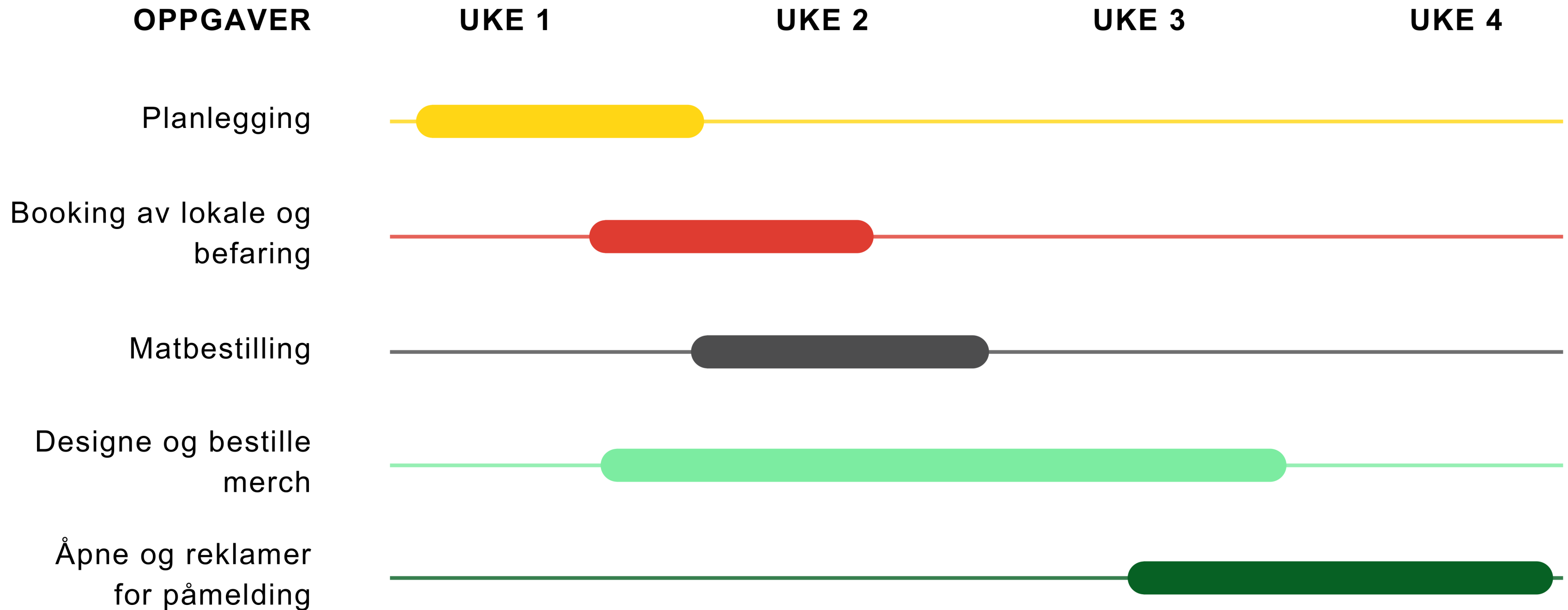
TIDSBESTEMT

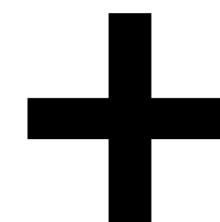
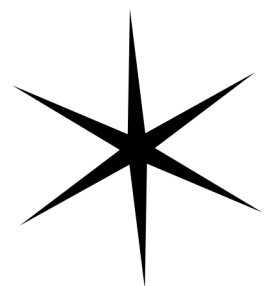
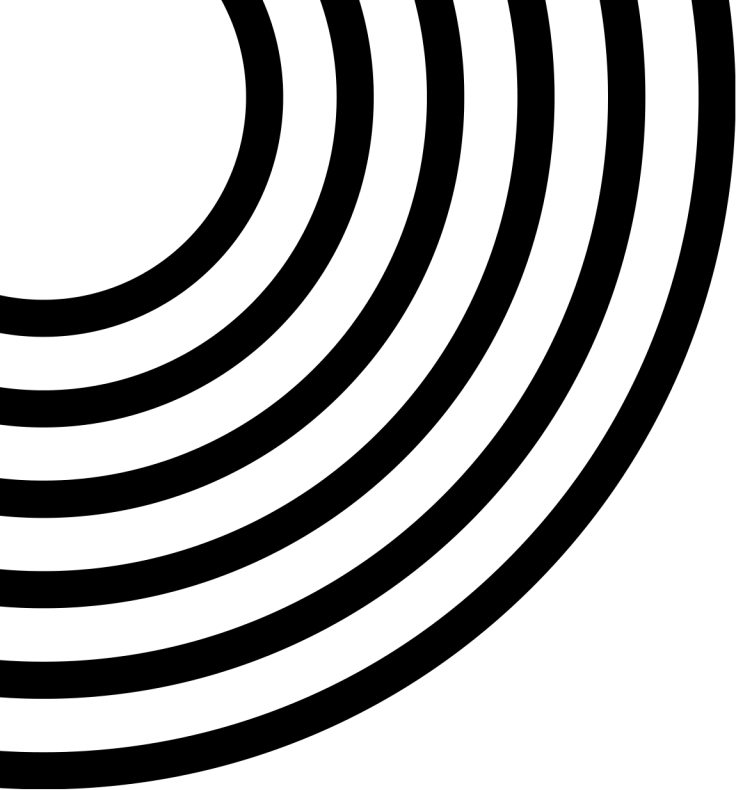
Innen tre måneder. Dette er en satsningsperiode og det må foreligge en ny plan etter dette for å opprettholde kvaliteten.

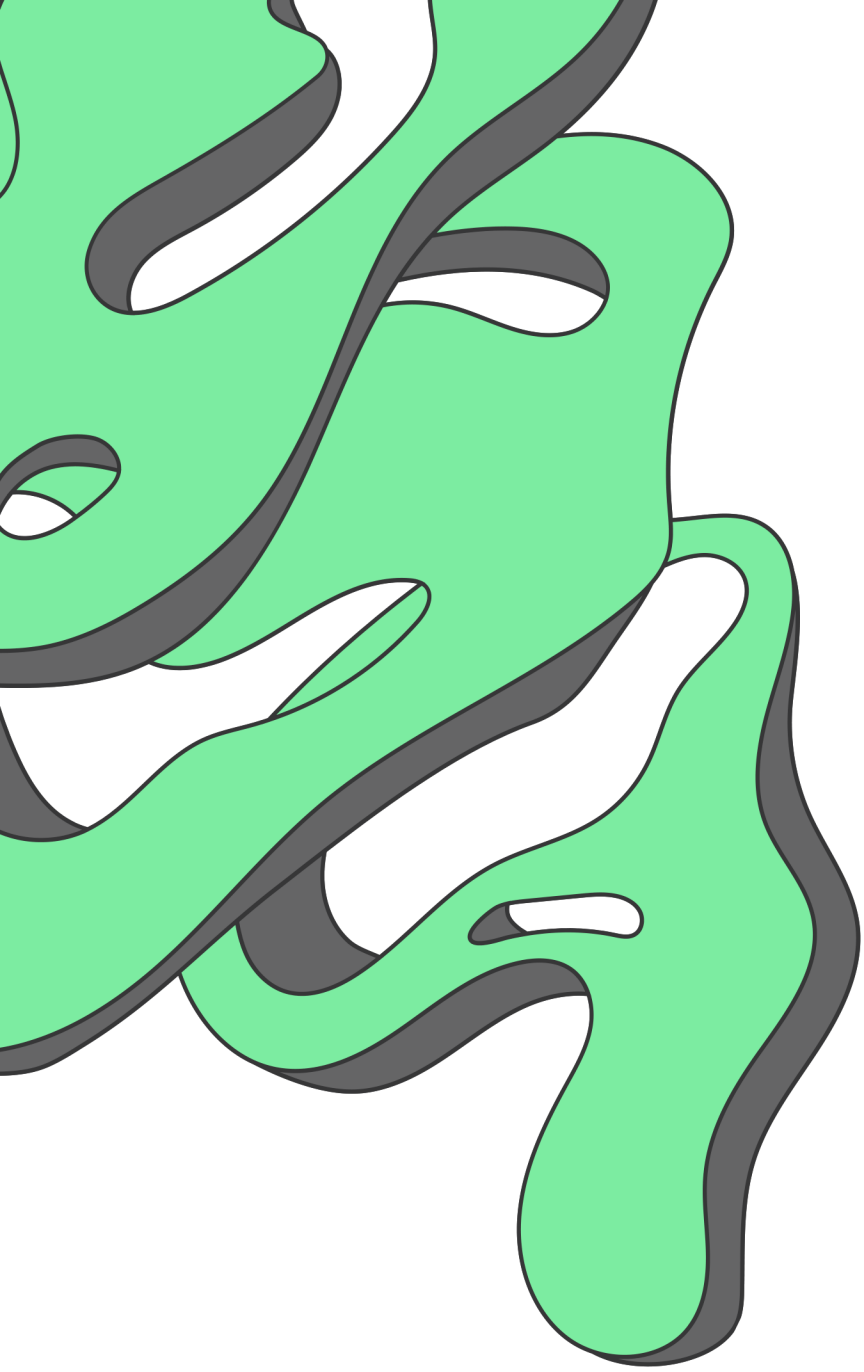


Gantt-diagram

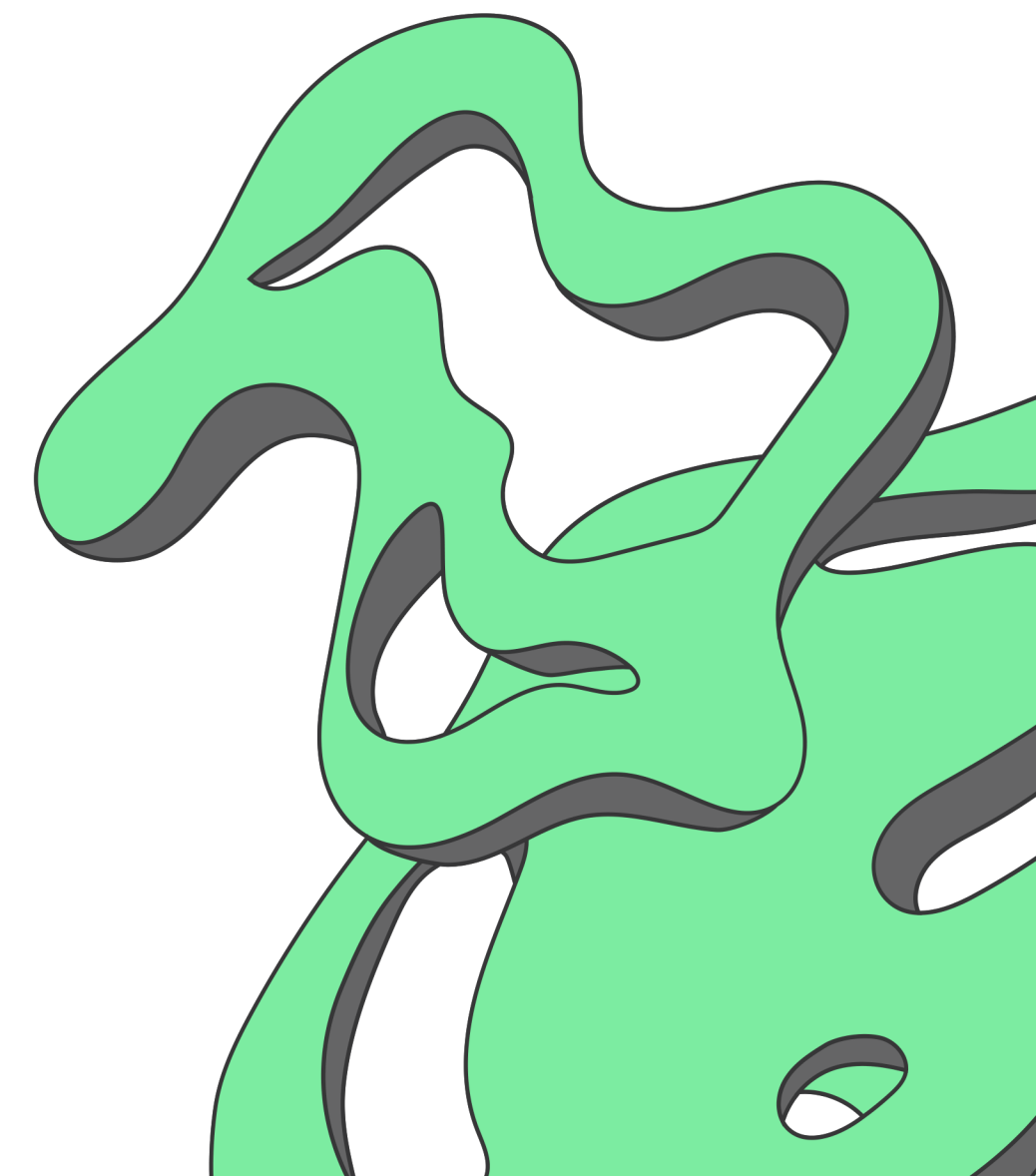
En teknikk som brukes for å visualisere prosjekters tidsplan med aktiviteter og milepæler







PAUSE



HVORDAN FÅ MED DEG RESTEN AV FORENINGEN?

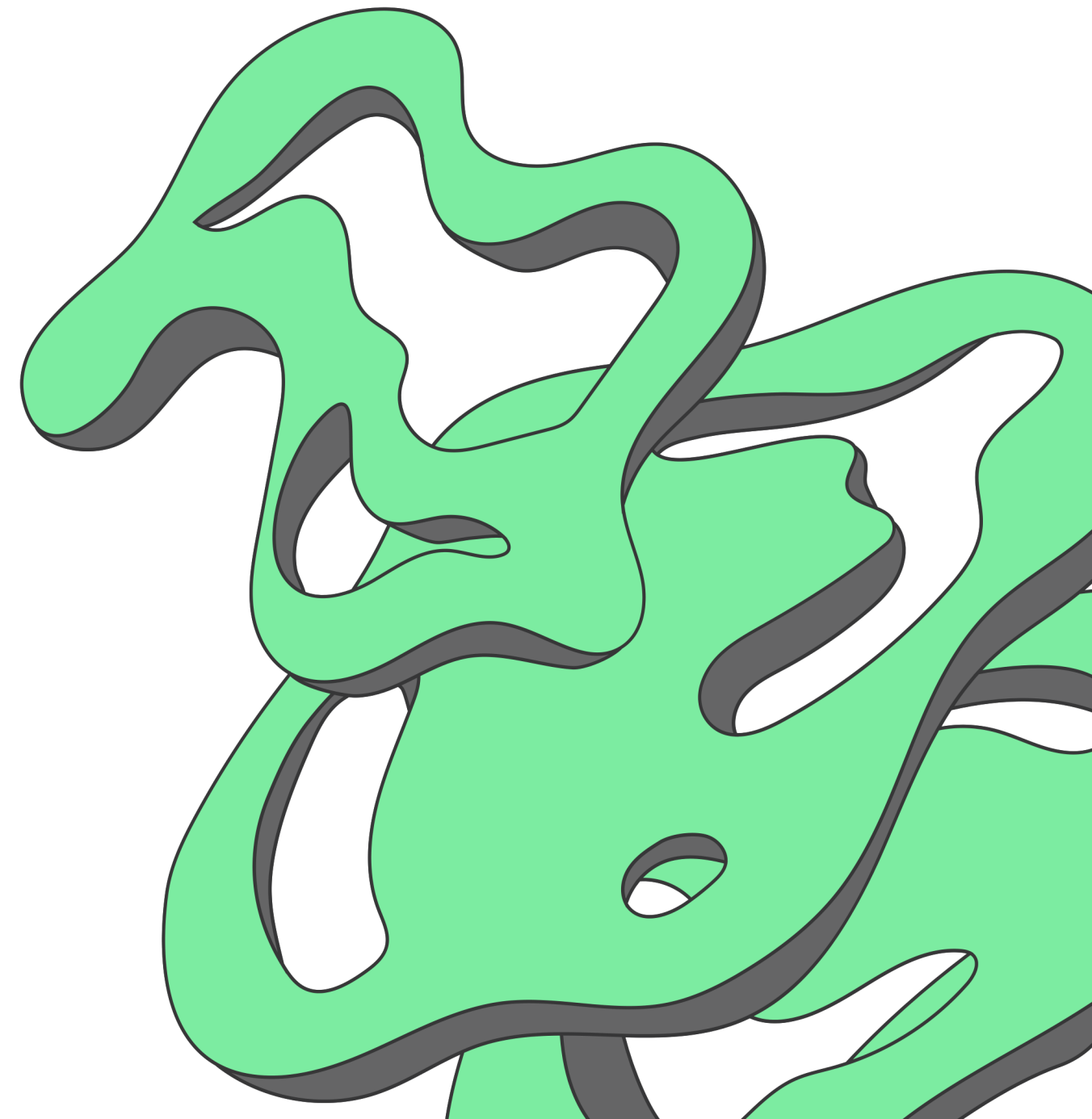
- Prosess og eierskap
- Du har et styre for en grunn
- Deleger og gi ansvar, men ikke “forsvinn”
- Bruk verktøyene for å enklere kunne forklare



OPPGAVE - GOD PROSESS

Hva kjennetegner en god prosess?

Hvordan involverer du på en måte som gjør at man har en god fellesforståelse?

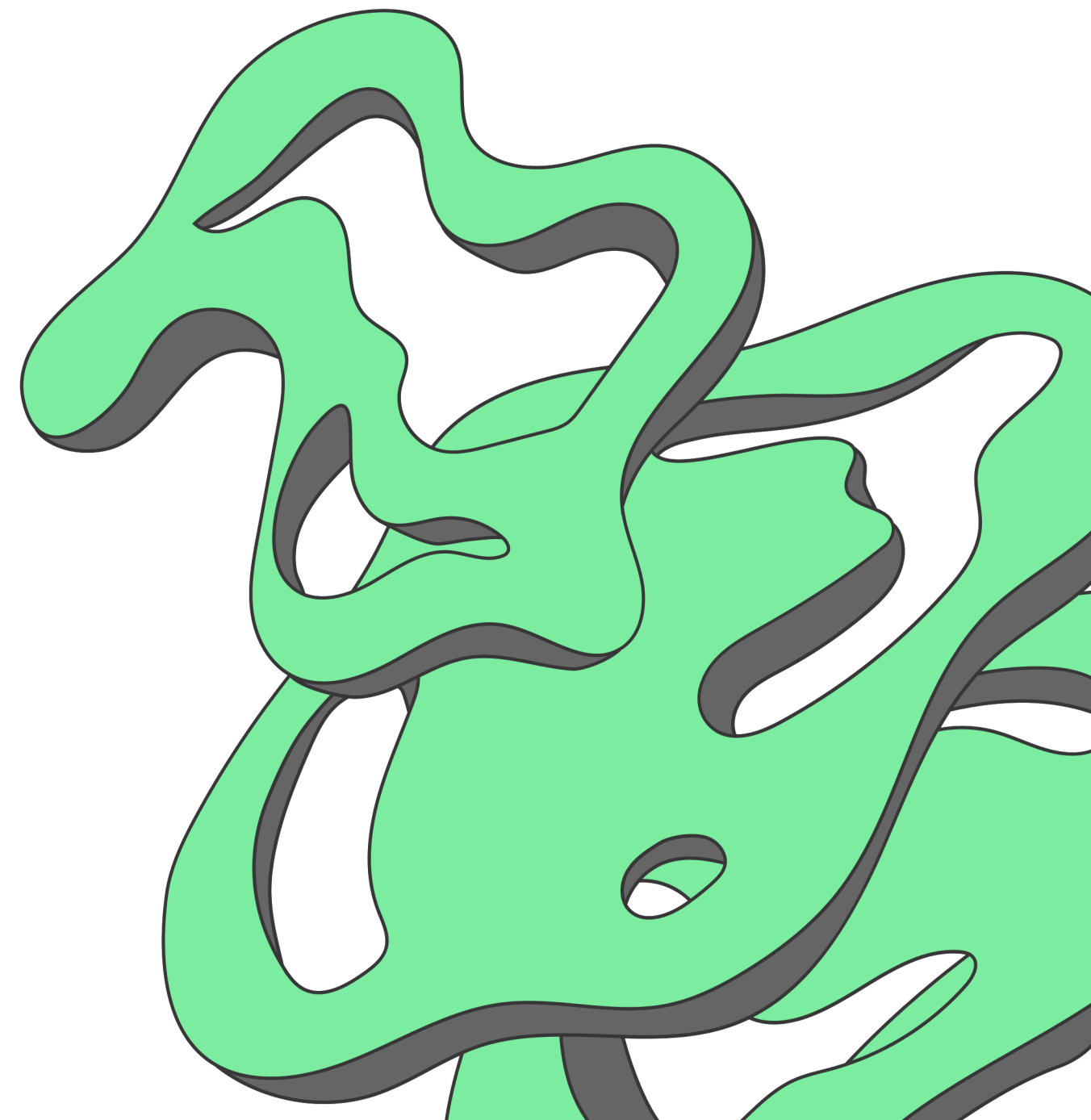


OPPGAVE - GOD PROSESS

Hva kjennetegner en god prosess?

Hvordan involverer du på en måte som gjør at man har en god fellesforståelse?

Er involvering av alle det samme som en god prosess?



HA EN PLAN FOR INFORMASJON

Hvor skal dere kommunisere hva og til hvem?

Hvor lagrer dere informasjon?

Hvordan skal dere gi tilganger til neste styre?

Skal alle ha tilgang til alt? Hvorfor/hvorfor ikke?



Google Workspace



OPPSUMMERING

- Formål må være førende hele veien
- Få oversikt over situasjonen før du angriper den
- Del opp større mål til mindre spesifikke oppgaver
- Involver og del for å etterstrebe god prosess
- Ha en plan for hvordan dere lagrer og deler informasjon så flere kan få nytte av det underveis og senere